

Unser Mandant

Für ein etabliertes Unternehmen aus der Finanzdienstleistungsbranche suchen wir im Rahmen einer direkten Personalvermittlung einen Senior Accountant (m/w/d). Das Unternehmen zeichnet sich u.a. durch ein dynamisches Umfeld und ein stetig wachsendes Geschäftsfeld aus.

Senior Accountant (w/m/d)

Aufgaben

- Eigenverantwortliche Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen nach HGB und IFRS
- Betreuung der Haupt-, Neben- und Anlagenbuchhaltung im Finanzumfeld
- Abwicklung und Kontrolle von Zahlungsströmen, Rückstellungen und Abgrenzungen
- Durchführung von Intercompany-Abstimmungen und Mitarbeit im Konzernreporting
- Ansprechpartner für Wirtschaftsprüfer, Steuerberater sowie interne Fachabteilungen
- Mitwirkung an Projekten zur Prozessoptimierung und Digitalisierung im Rechnungswesen
- Unterstützung bei Budgetplanung, Forecasts und Liquiditätssteuerung

Profil

- Abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaftslehre mit Schwerpunkt Rechnungswesen/Finanzen oder eine vergleichbare Ausbildung/Qualifikation (z. B. Steuerfachangestellter, Bilanzbuchhalter)
- Sehr gute Kenntnisse in HGB
- IFRS-Erfahrung von Vorteil aber nicht zwingend erforderlich
- Analytisches Denken, strukturierte Arbeitsweise und hohe Genauigkeit

Wir bieten

- Eine verantwortungsvolle Position mit hoher Sichtbarkeit im Unternehmen
- Attraktive Vergütung sowie zusätzliche Benefits (z. B. betriebliche Altersvorsorge, Weiterbildungsbudget)
- Flexible Arbeitszeiten und Homeoffice-Regelung
- Ein modernes, professionelles Arbeitsumfeld mit flachen Hierarchien
- Wertschätzende Arbeitskultur

Kontakt

Job-Referenznummer: 00109

Ansprechpartner: Herr Michele Zappietro
Telefon: +49 69 945 197 399
Mobil: +49 1520 678 1275
E-Mail: michele.zappietro@pmatters.de