

Unser Mandant

Eine dynamische Unternehmensholding in der Region Gießen/Marburg mit vielfältigen Beteiligungen in unterschiedlichen Branchen. Als strategische Einheit begleitet man die Weiterentwicklung der Unternehmensgruppe und verwaltet zugleich die privaten Vermögensinteressen unserer Gesellschafter im Rahmen unseres Family Offices. Zur Verstärkung des Teams suchen wir einen engagierten

Steuerberater (m/w/d)

der Freude daran hat, in einem abwechslungsreichen Umfeld zu arbeiten und sowohl die steuerliche Betreuung der Unternehmensgruppe als auch spannende Themen des Family Offices zu begleiten.

Aufgaben

Steuerliche Betreuung der Unternehmensholding und ihrer Beteiligungen

- Erstellung und Prüfung von Steuererklärungen (Körperschaftsteuer, Gewerbesteuer, Umsatzsteuer, etc.)
- Steuerliche Beratung bei gesellschaftsrechtlichen und unternehmerischen Strukturierungen
- Begleitung von Betriebsprüfungen und Abstimmung mit Finanzbehörden

Gestaltung und Optimierung

- Entwicklung steueroptimierter Strukturen für die Unternehmensgruppe
- Mitwirkung bei Umstrukturierungen, Nachfolgeregelungen
- Analyse und Bewertung steuerlicher Auswirkungen strategischer Entscheidungen

Family Office Schnittstelle

- Steuerliche Beratung der Gesellschafter in privaten Vermögensangelegenheiten
- Unterstützung bei der Strukturierung von Kapitalanlagen, Immobilien und internationalen Investments
- Betreuung von Themen wie Schenkung- und Erbschaftsteuer, Nachfolgeplanung und Vermögenssicherung
- Enge Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung und den Fachbereichen
- Koordination externer Steuerberater, Wirtschaftsprüfer und Rechtsanwälte
- Mitwirkung bei Digitalisierungs- und Prozessoptimierungsprojekten im Rechnungswesen und Steuerbereich

Profil

- Erfolgreich abgelegtes Steuerberaterexamen
- Mehrjährige Berufserfahrung in einer Kanzlei, Unternehmensholding oder im Family Office Umfeld
- Fundierte Kenntnisse im Körperschaft-, Einkommen- und Erbschaftsteuerrecht
- Unternehmerisches Denken sowie Freude an komplexen steuerlichen Fragestellungen
- Hohe Diskretion, Eigeninitiative und eine strukturierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und kommunikatives Geschick im Austausch mit verschiedenen Stakeholdern

Wir bieten

- Anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben an der Schnittstelle von Unternehmensgruppe und Family Office
- Möglichkeit, aktiv an strategischen Entscheidungen mitzuwirken und eigene Ideen einzubringen
- Direkte Zusammenarbeit mit Gesellschaftern und Geschäftsführung
- Flache Hierarchien, schnelle Entscheidungswege und ein kollegiales Umfeld
- Attraktives Vergütungspaket und langfristige Perspektiven in einem stabilen Umfeld

Kontakt

Job-Referenznummer: 00029
Ansprechpartner: Herr Michele Zappietro
Telefon: +49 69 945 197 399
Mobil: +49 1520 678 1275
E-Mail: michele.zappietro@pmatters.de